**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**«Психология делового общения»**

**1.Общая характеристика.**

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Донской ГАУ по направлению 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания, направленность Технология продукции и организация общественного питания, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015г. № 1332.

**2.Требования к результатам освоения.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

*Общекультурные компетенции (ОК):* способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

*Профессиональные компетенции (ПК):* способностью организовать документооборот по производству на предприятии питания, использовать нормативную, техническую, технологическую документацию в условиях производства продукции питания (ПК-6).

В результате изучения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

*Знания:* особенности формирования групп, команд с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; основные методы изучения личности и группы; особенности вербальной и невербальной коммуникации в процессе самообразования и самоорганизации; особенности оформления документации в условиях производства продукции питания.

*Умения:* управлять процессами делового взаимодействия и выстраивать командное взаимодействие для решения различных задач; работать со специальной литературой: систематизировать, обобщать, анализировать фактический материал по изучаемым проблемам; работать с нормативной, технической, технологической документацией в условиях производства продукции питания.

*Навык и (или) опыт деятельности:* ответственного поведения личности в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; формирования личностного и профессионального взаимодействия при ведении эффективных письменных и устных коммуникаций; ведения документации в условиях производства продукции питания.

**3.Содержание программы дисциплины:** Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема Раздел 2. Вербальные средства общения Раздел 3. Невербальные коммуникации Раздел 4. Устные коммуникации Раздел 5. Письменные деловые коммуникации Раздел 6. Конфликтные ситуации в коммуникациях Раздел7. Деловой этикетРаздел 8. Имидж делового человека

**4.Форма промежуточной аттестации**: зачет.

**5.Разработчик**: ст. преподаватель кафедры иностранных языков и социально-гуманитарных дисциплин Пойда Е.Е.